

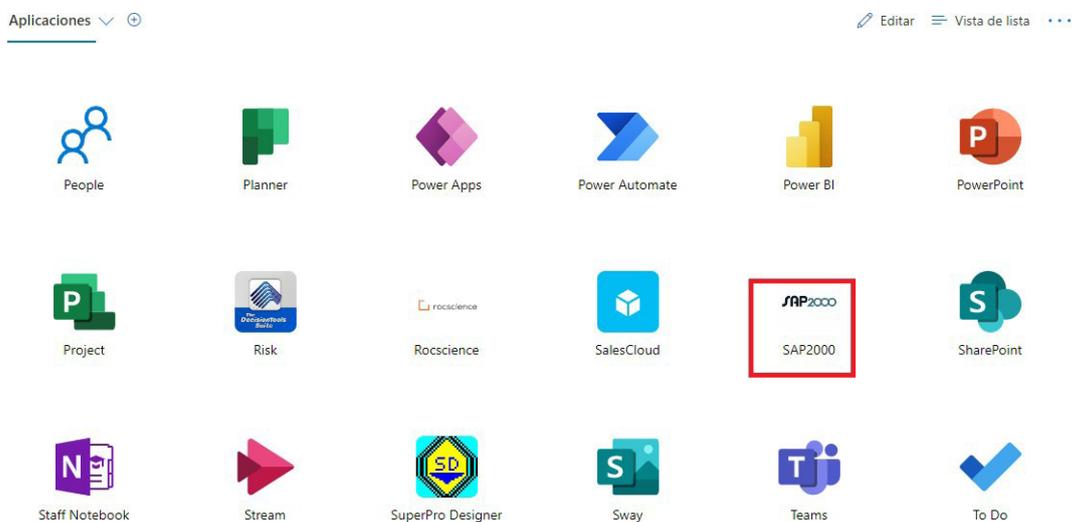
# Instructivo Ingreso Máquina Virtual



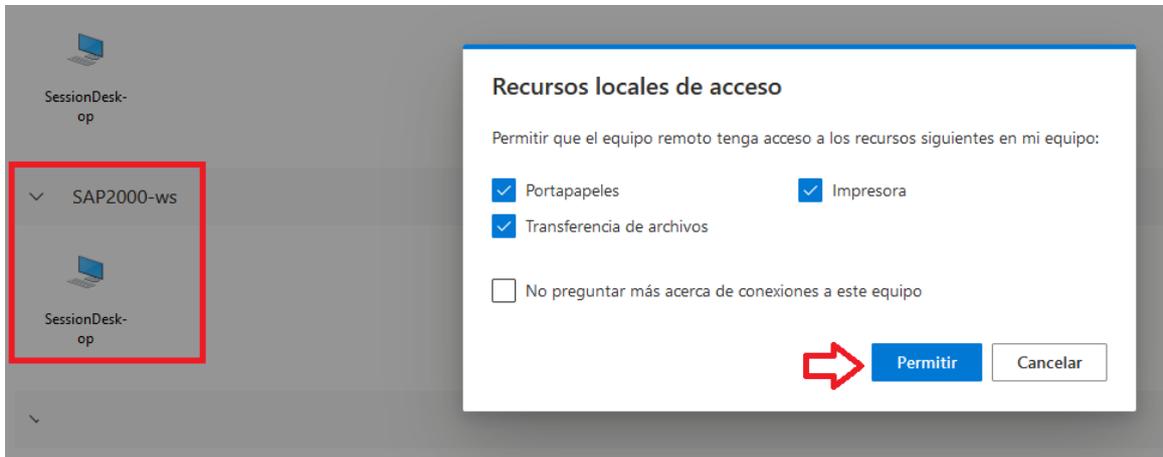
## Software: SAP 2000

Utilizando el navegador de su preferencia, ingrese a la versión integrada Manager del cliente web de Windows Virtual Desktop por medio del siguiente enlace: <https://myapplications.microsoft.com/>

1. Busque la aplicación de software requerido y dar clic en el icono



2. Se iniciará la preparación de la máquina virtual, por lo que debemos esperar unos minutos y dar clic en Permitir



3. Inicie sesión con su cuenta de usuario institucional:  
[usuario@eafit.edu.co](mailto:usuario@eafit.edu.co)

Escribe tus credenciales

Nombre de usuario

XXXXXX@eafit.edu.co

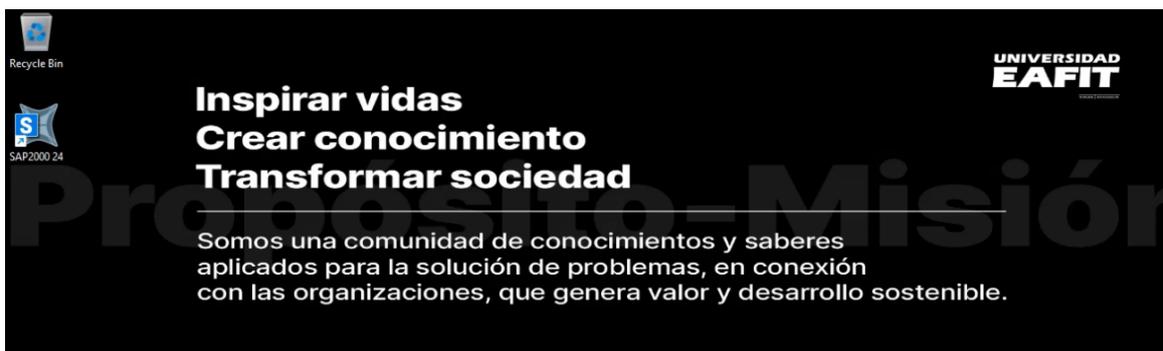
Contraseña

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

Enviar

Cancelar

4. Una vez realizado, podrá hacer uso el software requerido



Si presentan alguna dificultad durante la conexión, nos puedes contactar en los siguientes canales de atención.

## Canales de atención

### Únicos Canales de atención

- 
**BOT TEAMS** ★
  - Reportar todos los servicios a SAUL
- 
**Línea SAUL 9433**
- 
**Chat de TEAMS** -- --> Soporte usuarios "SAUL"
  - Canal principal
    - saul\_epik
    - saul
  - Canal Rectoría
- 
**Correo – saul@eafit.edu.co**
  - Reportar todos los servicios a SAUL
- 
**PORTAL DEL USUARIO**
  - Reportar todos los servicios a SAUL
- 
**Atención presencial:**
  - EAFIT Poblado --> Oficina 18-416
  - EAFIT Bogotá - EAFIT Pereira - Biblioteca

## Mesa Servicio "SAUL" ....

### Horarios atención SAUL

Lunes a Viernes --> 6 a.m. a 10 p.m.  
Sábados --> 7 a.m. a 6 p.m.

### Servicio aula móvil -- EAFIT Poblado



Préstamo equipos solo a estudiantes de pregrado y posgrado

- Ubicación oficina --> 18-408
- Condiciones:
  - Horario préstamo:  
Lunes a Viernes de 6 a.m. a 6 p.m.
  - Horario devolución:  
Lunes a Viernes: Hasta las 10 p.m.  
Sábado: Hasta las 6 p.m.

**Mesa Servicio "SAUL" --> Solo servicios técnicos**

## Información importante



La Universidad cuenta con una plataforma de One Drive con capacidad de almacenamiento de 1 Tb, que les permite a estudiantes y docentes, guardar sus trabajos.

La Dirección de Informática, no se hace responsable de los archivos guardados en las máquinas virtuales, debido a procesos en las mismas, que generan un borrado de la información.